



УКРАЇНА

**ЧУДЕЙСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СТОРОЖИНЕЦЬКОГО РАЙОНУ
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 вересня 2020 року

№300

**Про введення в дію Табеля термінових та
строкових донесень з питань цивільного захисту,
охорони праці та безпеки життєдіяльності**

На виконання пунктів 8 та 68 Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 337, пункту 23 Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту та ведення його обліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 138, пункту 2 наказу Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 11.10.2014 № 578 «Про таблиць термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту», підпунктів 1 та 7 пункту 2 розділу II Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 за № 100/31552, пунктів 7,8,9 розділу I, пунктів 2 та 6 розділу IV Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16.05.2019 № 659, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.06.2019 за № 612/33583, наказу Міністерства освіти і науки України від 11.08.2020 № 1037 «Про затвердження Табеля термінових та строкових донесень Міністерства освіти і науки України з питань цивільного захисту, охорони здоров'я та безпеки життєдіяльності», наказу Департаменту освіти і науки від 02.09. 2020 року № 261 «Про введення в дію Табеля термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності» та з метою упорядкування надання звітних матеріалів у сфері цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності до Міністерства освіти і науки України, приведення інформації у відповідність з єдиною системою звітності

1. Призначити спеціаліста відділу освіти (Микайло Л.М.) відповідальною за організацію роботи щодо подання звітності відповідно до вимог Табеля.

2. Керівникам (керівникам цивільного захисту) закладів освіти:

1) привести існуючу звітність у відповідність до вимог Табеля термінових та строкових донесень (далі – Табель), що додається;

2) суворо дотримуватися визначених у Табелі термінів виконання та забезпечувати надання вичерпної інформації;

3) наказом призначити та затвердити відповідального за організацію роботи щодо подання звітності відповідно до вимог Табеля;

4) копії відповідних наказів надіслати до відділу освіти в електронному вигляді на електронну адресу до **18.09.2020**.

3. Спеціалісту відділу освіти (Микайло Л.М.):

1) копію даного розпорядження подати до КУ «Навчально-методичний центр якості освіти та координації господарської діяльності навчальних закладів області» до **15.09.2020**;

2) надсилати інформацію за вказаними формами та у встановлені терміни, згідно з Табелем термінових та строкових донесень до Департаменту освіти і науки облдержадміністрації на адресу: КУ «Навчально-методичний центр якості освіти та координації господарської діяльності навчальних закладів області» (вул.Горького23, м.Чернівці) на електронні адреси: охорона праці – stepan1215@ukr.net, пожежна безпека, цивільний захист – valentina_2307@i.ua;

3) невідкладно інформувати:

про виникнення або загрозу виникнення надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків (повідомлення за формою 2/НС-1), про виникнення пожежі та ліквідації її наслідків (повідомлення за формою 2/НС-2) усно – протягом 15 хв. з моменту надходження інформації – по телефону (0372)550810; письмово – протягом 1 години з моменту надходження інформації за допомогою технічних засобів (факс, телефон, електронна пошта), та після завершення ліквідації наслідків надзвичайної ситуації чи пожежі;

про евакуацію населення при виникненні надзвичайної ситуації (донесення за формою 5/Евак.), про нещасний випадок (груповий або із смертельними наслідками), що стався із здобувачем (здобувачами) освіти (повідомлення за формою 6/ОП/9/П-1), про нещасний випадок або гостре професійне захворювання (отруєння), що стався з працівником закладу освіти, що належить до сфери відділу освіти (повідомлення за формою 6/ОП/9/П-2) негайно через технічні засоби зв'язку (1 година) та документально – протягом 1 доби;

інформацію надавати безпосередньо до Департаменту освіти і науки облдержадміністрації та КУ «Навчально-методичний центр якості освіти та координації господарської діяльності навчальних закладів області» за телефонами: (0372) 55-29-66, (0372) 57-32-84, (0372) 55-08-10, письмово на електронну адресу: doncv@ukr.net та analitykcv@ukr.net.

4. Розпорядження розмістити на веб-сайті відділу освіти.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова

А.Д.Піцул